

ORIENTAÇÕES PARA COMPRA DE CERTIDÃO DE ÔNUS – conforme site

Cadastre-se em [www.registrodeimoveisdf.com.br](http://www.registrodeimoveisdf.com.br), clicando sobre a palavra “cadastro”, escrita em azul no canto superior direito, logo abaixo de “área restrita”, se ainda não for cadastrado. Crie uma senha.

Acesse [www.registrodeimoveisdf.com.br](http://www.registrodeimoveisdf.com.br) com seu CPF e senha e clique sobre “solicite aqui – certidão e cópia”.

Selecione a opção “certidão de ônus”.

O sistema pedirá que selecione o cartório, informe o número da matrícula e o endereço do imóvel (não pedirá endereço se se tratar de matrícula do 3º ofício de imóveis). Se não informar endereço para os demais cartórios o site não avançará a tela.

Clique sobre “adicionar ao carrinho”. O sistema fornecerá um resumo do pedido com todos os valores a pagar.

Clique sobre “solicitar mais visualizações de matrículas ou certidões de ônus”, se desejar continuar comprando. O sistema retornará à tela para que selecione, novamente, “certidão de ônus” e prossiga da forma como descrito acima. Clique sobre “prosseguir para pagamento”.

O sistema oferecerá as possibilidades de pagamento. Selecione uma delas.

Depois de selecionar a forma de pagamento desejada, clique no quadrado chamado “LI E ACEITO OS TERMOS DE UTILIZAÇÃO DO SERVIÇO” e, então, clique no botão verde chamado “fechar pedido”.

A Central admite pagamentos por meio de cartão de crédito e de débito e boleto bancário.

Para compras por débito em conta o cliente deve ter o app ou token exigido pelo seu banco para finalizar a compra.

Caso opte por pagar por boleto bancário, informo que o pedido somente será enviado ao cartório no dia seguinte ao de seu efetivo pagamento.

Os cartórios têm prazo de até cinco dias corridos para entregar as certidões. Todos eles entregam bem antes deste prazo.

PARA VISUALIZAR O RESULTADO DE BUSCA E PARA IMPRIMIR A CERTIDÃO OU A CÓPIA

Para acompanhar e imprimir suas certidões e resultados de pesquisas a matrículas, cujo prazo de entrega é de até cinco dias:

1. acesse [www.registrodeimoveisdf.com.br](http://www.registrodeimoveisdf.com.br)
2. clique em "meus pedidos"

3. informe CPF e senha
4. clique em "enviar"
5. clique em "detalhes"
6. clique em "visualizar"
7. imprima a certidão.